

Curso de **iWork**

eduMac
DIGITAL ARTS SCHOOL



www.edumac.online





TEMARIO

iWork | 30 h

Pages

Numbers

Keynote

INTRODUCCIÓN

Pages es el procesador de texto por excelencia de la plataforma Macintosh con el que se pueden crear documentos para leerse a la perfección. Cuenta con funcionalidades de colaboración en tiempo real, para que los miembros de un equipo pueden trabajar al mismo tiempo usando una Mac, un iPad, un iPhone y hasta una PC con iWork para iCloud.

OBJETIVO

El alumno será capaz de usar la aplicación como un medio que permita comunicar ideas de una manera eficaz y funcional.

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA INTERFAZ

- ◆ Modos de visualización
- ◆ Barra de formato
- ◆ Cajón de estilos
- ◆ Información del documento

2. ESQUEMA

- ◆ Niveles de información
- ◆ Formato por nivel

3. SECCIONES

- ◆ Usos de sección
- ◆ Salto de sección y de página

4. USO DE FIGURAS Y CUADROS DE TEXTO

- ◆ Uso de ratón
- ◆ Teclas de modificación

5. CUADRO DE TEXTO

- ◆ Inserción
- ◆ Edición
- ◆ Encadenado de cuadros

6. FIGURAS

- ◆ Enmascarado
- ◆ Personalización

7. HERRAMIENTAS AVANZADAS

- ◆ Uso de estilos
- ◆ Comentarios
- ◆ Ventana de color
- ◆ Ventana de fuentes

8. INSPECTOR

- ◆ Márgenes
- ◆ Notas
- ◆ Índice
- ◆ Disposición
- ◆ Ajuste de objeto
- ◆ Inspector de texto
- ◆ Listado
- ◆ Sangrías
- ◆ Bordes
- ◆ Hipervínculos

9. USO DE EDITOR DE TEXTO

- ◆ Caracteres invisibles
- ◆ Disposición
- ◆ Párrafos
- ◆ Notas al pie y cabecera
- ◆ Numeración de página
- ◆ Plantillas
- ◆ Objetos de fondo
- ◆ Sección maestra

10. EXPORTACIÓN

- ◆ Tipos de papel
- ◆ Impresión
- ◆ PDF
- ◆ Formato Word



TEMARIO

iWork | 30 h
Pages
Numbers
Keynote

INTRODUCCIÓN

Con Numbers se pueden crear hojas de cálculo con gráficas, tablas e imágenes. Sus funcionalidades permiten la colaboración entre miembros de un equipo en tiempo real ya sea usando una Mac, un iPad, un iPhone o hasta una PC con iWork para iCloud.

OBJETIVO

El alumno será capaz de usar la aplicación para generar información que pueda ser cuantificada, organizada y calculada.

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA INTERFAZ

- ◆ Vistas
- ◆ Hojas
- ◆ Tablas
- ◆ Barra de herramientas
- ◆ Estilos

2. HOJAS

- ◆ Nombre de hoja
- ◆ Adición
- ◆ Borrado

3. USO DE TABLAS

- ◆ Tipo de tablas
- ◆ Añadir
- ◆ Inserción de columnas o filas
- ◆ Orden de datos
- ◆ Relleno predictivo
- ◆ Formatos

4. COLUMNAS Y FILAS DE CABECERA

- ◆ Inserción
- ◆ Borrado

- ◆ Formato
- ◆ Visibilidad

5. CELDA

- ◆ Tipo de dato
- ◆ Formato
- ◆ Separar/Unir
- ◆ Formato condicional
- ◆ Ajuste de texto

6. CÁLCULOS

- ◆ Definición de operación
- ◆ Definición de función
- ◆ Símbolo de igual
- ◆ Nomenclatura de celdas
- ◆ Lista de fórmulas

7. USO DE FUNCIONES

- ◆ Inserción automática
- ◆ Llenado manual
- ◆ Símbolo "\$"
- ◆ Relleno predictivo en funciones
- ◆ Encadenado de resultados

8. GRÁFICOS

- ◆ Tipos de gráficos
- ◆ Formato de datos
- ◆ Rangos de gráfico
- ◆ Series
- ◆ Configuración visual
- ◆ Gráficos 3D
- ◆ Leyendas y títulos

9. EXPORTACIÓN

- ◆ Vista de impresión
- ◆ Escalar para imprimir
- ◆ PDF
- ◆ Formato de Excel
- ◆ Formato CSV



Curso de iWork

TEMARIO

iWork | 30 h
Pages
Numbers
Keynote

INTRODUCCIÓN

Con Keynote es muy sencillo crear grandes presentaciones gracias a sus poderosas herramientas e increíbles efectos. Sus funcionalidades de colaboración en tiempo real permiten que un equipo pueda trabajar al mismo tiempo usando una Mac, un iPad, un iPhone y hasta una PC con iWork para iCloud.

OBJETIVO

El alumno será capaz de usar la aplicación para crear excelentes presentaciones que permitan a la audiencia disfrutar de sus capacidades comunicativas y su gran funcionalidad.

1. CARACTERÍSTICAS DE LA PRESENTACIÓN

- ◆ Resolución
- ◆ Tipos de pantallas/proyectores
- ◆ Dimensiones de la presentación
- ◆ Diapositivas
- ◆ Estructura de la presentación

2. VISUALIZACIÓN

- ◆ Vistas
- ◆ Reglas
- ◆ Notas del presentador
- ◆ Comentarios
- ◆ Guías maestras

3. MANEJO DE ELEMENTOS GRÁFICOS

- ◆ Cuadros de texto
- ◆ Figuras
- ◆ Máscaras

- ◆ Alfa instantáneo

- ◆ Grupos
- ◆ Sobreexposición de elementos
- ◆ Imágenes múltiples

4. MULTIMEDIA

- ◆ Inserción de Vídeos
- ◆ Configuración de reproducción de video
- ◆ Inserción de audio
- ◆ Configuración de reproducción de audio
- ◆ Teclas de modificación

5. ANIMACIÓN

- ◆ Transición de diapositiva
- ◆ Control de transición
- ◆ Animación de entrada

- ◆ Animación de salida
- ◆ Acción dentro de una animación
- ◆ Orden de animaciones
- ◆ Tipos de inicio de animación
- ◆ Sincronía de elementos
- ◆ Animación de movimiento
- ◆ Trazo de ruta